

«Рассмотрено»
на заседании
педагогического
совета школы
Протокол № 1
«30» августа 2016 г.

«Утверждаю» к использованию
в образовательном процессе
директор ГБОУ ООШ
с. Муранка
Калентьев В. Н.

«30» августа 2016 г.

ПЛАН
работы методического объединения
классных руководителей
«Содружество»
ГБОУ ООШ с. Муранка
на 2016-2017 учебный год

Цель работы: Непрерывное совершенствование форм и методов работы классного руководителя в воспитательном процессе.

Основные задачи:

активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.

Организация информационно- методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;

создание информационно- педагогического банка собственных достижений, популяризации собственного опыта;

развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе;

формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

Цель воспитательной работы в школе

-создание условий для развития ценностных ориентиров учащихся на основе разнообразной, творческой, эмоционально-насыщенной деятельности.

В основу воспитательной деятельности школы положен план развития воспитания учащихся в нашем образовательном учреждении. План включает три взаимосвязанных блока: воспитание на уроке, внеклассная работа, работа с родителями.

Главные воспитательные задачи, поставленные перед педагогическим коллективом школы в 2016-2017 учебном году, должны быть направлены на:

1. Формирование у детей гражданско-патриотического сознания, духовно-нравственных ценностей гражданина;
2. Совершенствование оздоровительной работы с учащимися и привитие навыков здорового образа жизни, развитие коммуникативных навыков и формирование методов бесконфликтного общения.
3. Поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности, организация ученического самоуправления, создание условий для развития общешкольного коллектива через систему КТД;
4. Совершенствование системы воспитательной работы в классных коллективах;
5. Воспитание дружеских взаимоотношений между детьми разных возрастов;
6. Совершенствование системы семейного воспитания, повышение ответственности родителей за воспитание и обучение детей.

Список классных руководителей

ГБОУ ООШ с. Муранка.

№	ФИО	Класс
1	Ширшина Т. И.	2 класс
2	Калентьева М. Б.	3 класс
3	Пожалостина Л. И.	1, 4 классы
4	Акимова Е. П.	5 класс
5	Симонова Л. П.	6 класс
6	Никитина М. Г.	7 класс
7	Исаева Т. Н.	8 класс
8	Пожалостина Т. М.	9 класс

Темы самообразования классных руководителей

ГБОУ ООШ с. Муранка.

Тема самообразования	Теоретический выход (доклад, реферат и др.)	Практический выход (кл. час, игра и т.д.)	Кл.рук., класс
«Игра – важнейшее средство в воспитании и всестороннем развитии младшего школьника»	Реферат «Развитие творческих способностей через разные виды игр»	Игра «Путешествие по неизвестным планетам» - апрель	Ширшина Т. И. 2 класс
«Формирование нравственно-эстетических ценностей в процессе воспитания младших школьников»	Реферат «Формирование ценностных ориентаций младших школьников в процессе игровой деятельности»	Классный час «Праздник вежливых наук» - март	Пожалостина Л. И. 1, 4 классы
«Методика и технология создания и развития ученического коллектива»	Доклад «Особенности формирования и развитие ученического коллектива»	Презентация класса «Жизнь замечательных людей. И это всё о нас» - май	Калентьева М. Б. 3 класс
«Формирование у учащихся гуманного отношения к окружающей среде».	Доклад «Формирование у учащихся гуманного отношения к окружающей среде».	Презентация «Экология окружающей среды»-апрель	Симонова Л. П. 6 класс
«Взаимосотрудничество: семья – родители – школа»	Доклад «Организация совместной деятельности родителей и классного руководителя для воспитания нравственной личности подростка»	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?» - ноябрь	Никитина М. Г. 7 класс
«Формирование и	Доклад «Развитие	Презентация	Исаева Т. Н.

раскрытие творческой индивидуальной личности ребёнка»	творческого потенциала и коммуникативной компетенции у учащихся во внеурочной деятельности»	«Учимся, развиваемся, творим» - родительское собрание-декабрь	8 класс
«Психолого-педагогические основы духовно-нравственного воспитания личности»	Реферат «Духовно-нравственное воспитание в современном обществе»	Классный час «Вечные ценности (долг, совесть)»-октябрь	Акимова Е.П. 5 класс
«Формирование здорового образа жизни и профилактика вредных привычек»	Реферат «Профилактика вредных привычек и формирование мотивации на здоровый образ жизни»	Круглый стол «Нет группы риска – рискуют все!»- февраль	Пожалостина Т. М. 9 класс

Консультации для классных руководителей:

1. Содержание деятельности классных руководителей
2. Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом.
3. Документация классных руководителей
4. Организация работы с родителями
5. Ученическое самоуправление в классе
6. Классный час – это...

Функции МО классных руководителей:

1. Организация информационно – методической помощи классным руководителям.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
4. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе
5. Координация воспитательной деятельности классных коллективов и организует их взаимодействие в педагогическом процессе;

Документация методического объединения классных руководителей

1. Список членов методического объединения классных руководителей
2. Годовой план работы методического объединения.
3. Протоколы заседания методического объединения.
5. Инструктивно-методические документы.
6. Материалы «методической копилки классного руководителя».

Итогом завершения работы МО будет творческий отчет классных руководителей на общественной презентации результата работы школы.

ПРЕДПОЛАГАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ:

Повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение уровня воспитанности обучающихся.

Планирование деятельности
школьного методобъединения классных руководителей «Содружество»
ГБОУ ООШ с. Муранка на 2016 -2017 учебный год

№	Тема	Срок	Ответственные
1	<p>1. Анализ работы МО за 2015-2016 учебный год. Корректировка и утверждение плана МО на 2016 – 2017 учебный год.</p> <p>2. Анализ и рекомендации к планам воспитательной работы классных руководителей. Утверждение планов воспитательной работы, обмен опытом работы с классом.</p> <p>3. Утверждение темы самообразования классных руководителей, рассмотрение планов работы над утвержденной темой.</p>	Сентябрь	<p>Ефремова Н. К.</p> <p>Ефремова Н. К.</p> <p>Классные руководители 1-9 классов.</p> <p>Ефремова Н. К.</p>
2	<p>1. Индивидуально-профилактическая работа классного руководителя с детьми «группы риска».</p> <p>2. Обмен опытом работы с целью повышения квалификации классного руководителя.</p> <p>3. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.</p> <p>4. Обзор методической литературы по организации воспитательной деятельности.</p>	Январь	<p>Пожалостина Т.М</p> <p>Классные руководители 1-9 классов.</p> <p>Ефремова Н. К.</p> <p>Никитина М. Г.</p>
3	<p>1. Формы классных часов и мероприятий (обмен опытом).</p> <p>2. Тематический контроль по проблеме «Содержание и формы проведение родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний»</p> <p>3. Диагностика уровня воспитанности детей. Тематический контроль: «Диагностика успешности воспитательной работы».</p> <p>4. Анализ проверки дневников учащихся.</p> <p>5. Работа классных руководителей по формированию здорового образа жизни учащихся.</p>	Март	<p>Классные руководители 1-9 классов.</p> <p>Пожалостина Т.М</p> <p>Ефремова Н. К.</p> <p>Пожалостина Т.М</p> <p>Классные руководители</p>
4	<p>1. Анализ общешкольных воспитательных мероприятий.</p> <p>2. Организация летнего отдыха учащихся.</p> <p>3. Отчет о работе МО за 2016-2017 учебный год.</p> <p>4. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2017-2018 учебный год.</p>	Май	<p>Пожалостина Т. М</p> <p>Пожалостина Т.М</p> <p>Ефремова Н. К.</p> <p>Ефремова Н. К.</p>

Руководитель МО классных руководителей «Содружество»

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА РАБОТЫ МО

Август:

- Планирование работы
- Подготовка кабинетов к новому учебному году.
- Составление плана воспитательной работы.

Сентябрь:

- Представление для утверждения планов воспитательной работы.
- Сдача плана работы МО.
- Смотр классных уголков

Октябрь:

- Подготовка к традиционному мероприятию «праздник урожая»

Ноябрь:

- Заседание МО.
- Анализ работы за 1 четверть
- Организация мероприятий к Дню матери

Декабрь:

- Заседание МО.
- Анализ итогов второй четверти.
- Проведение и взаимопосещение мероприятий по плану МО.

Январь:

- Проведение и взаимопосещение мероприятий по плану МО.

Февраль:

- Заседание МО по подготовке мероприятий
- Проведение и взаимопосещение мероприятий по плану МО.

Март:

- Анализ и сдача отчетов за третью четверть.
- Организация мероприятий к 8 –му марта

Апрель:

- Проведение и взаимопосещение мероприятий по плану МО.

Май:

- Сдача письменного отчета о работе МО в истекшем учебном году.
- Анализ и сдача итогов четвертой четверти и учебного года.
- Оформление документации классных руководителей (личные дела и т. д.)
- Итоговое заседание МО.
- Организация летнего труда и отдыха учащихся.

В ТЕЧЕНИЕ ГОДА:

1. Создание банка интересных педагогических идей.
2. Обзор методической литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
3. Проведение классными руководителями открытых мероприятий.
Заседание классных руководителей—4 раза за год.
Консультации для классных руководителей – по необходимости

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно – методическую и организационную работу классных руководителей классов разной возрастной ступени.

2. Основные задачи МО классных руководителей:

- Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы в классных коллективах.
- Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации личности учащихся.
- Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий в классных коллективах.
- Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.

3. Функции методического объединения классных руководителей.

- Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

- Обсуждает социально – педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта, материалы аттестации классных руководителей.
- Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания учащихся.
- Координирует воспитательную деятельность классных руководителей и организует их взаимодействие в воспитательном процессе.
- Организует коллективное планирование воспитательной работы и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
- Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

4. *Методическое объединение классных руководителей ведет следующую документацию:*

- Список членов методического объединения.
- Годовой план работы методического объединения.
- Протоколы заседаний.

5. *Структура плана методического объединения классных руководителей.*

- Методическая тема МО.
- Краткий анализ социально – педагогической ситуации развития учащихся и анализ работы МО, проведенной в предыдущем году.
- Педагогические задачи методического объединения.
- Календарный план работы методического объединения, в котором отражаются:
 - - План (4 заседания) МО.
 - - График открытых мероприятий.
 - - Участие методического объединения в массовых мероприятиях школы.
- Повышение профессионального мастерства классных руководителей :
 - - Участие в курсах повышения квалификации.
 - - Подготовка творческих работ, выступлений, докладов на педсоветах.
 - - Работа по аттестации педагогов.
- Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.
- Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

6. Функциональные обязанности руководителя методического объединения классных руководителей:

Отвечает:

- За планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности МО.
- За своевременное составление документации и отчетности о работе объединения.
- За пополнение «методической копилки классного руководителя».

Организует:

- Взаимодействие классных руководителей – членов методического объединения между собой и другими подразделениями школы.
- Открытые мероприятия, семинары, конференции, заседания методического объединения в других формах, проверку выполнения рекомендаций МС.
- Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта
- работы классных руководителей.
- Консультации по вопросам воспитательной работы классных руководителей.
- Планирование, организацию и педагогический анализ воспитательных мероприятий
- классных коллективов.