Принято на общем собрании коллектива протокол № 2 от 10.01.2012г.

УТВЕРЖДАЮ
Приказ № 6/1 от 10.01.2012
директор ГБОУ ООШ с. Муранка
_____ И.М. Зибарев

КОПИЯ ВЕРНА
Директор школы

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Муранка муниципального района Шигонский Самарской области «Детский сад»

с. Муранка, 2012г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы с. Муранка муниципального района Шигонский Самарской области, реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования - «Детский сад» (далее по тексту -структурное подразделение) .

1.2. Положение разработано в соответствии с:

– Законом Российской Федерации «Об образовании»;

– Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;

– Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;

– Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

– иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

– Уставом Учреждения.

1.3. Структурное подразделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об Образовании», Указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Самарской области, приказами и распоряжениями министерства образования и науки Самарской области, Западного управления министерства образования и науки Самарской области, министерства имущественных отношений Самарской области.

1.4.Структурное подразделение является внутренним структурным подразделением Учреждения, целью которого является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.5.Структурное подразделение обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей (воспитанников) от 1 года 6 месяцев до 7 лет.

1.6. Основными задачами структурного подразделения являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей (воспитанников);

- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей (воспитанников);

- воспитание с учетом возрастных категорий детей (воспитанников) гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (воспитанников)
- взаимодействие с семьями детей(воспитанников) для обеспечения полноценного развития детей(воспитанников);
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей (воспитанников).

1.7. Структурное подразделение несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
- выполнение функций, определенных данным Положением;
- реализацию в полном объеме основных общеобразовательных программ дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей (воспитанников);
- жизнь и здоровье детей (воспитанников) и работников структурного подразделения во время образовательного процесса.

1.8. Фактический адрес структурного подразделения: 446730, Самарская область, Шигонский район, с. Муранка, ул. Советская, д.32.

2.Организация образовательной деятельности структурного подразделения

2.1. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

2.2. Структурное подразделение самостоятельно в выборе форм, средств и методов обучения и воспитания в пределах, определенных Законом Российской Федерации « Об образовании».

2.3. Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей (воспитанников). Нормативный срок освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования – 5,5 лет.

2.4. Структурное подразделение Учреждения реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

2.5. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.6 . В структурное подразделение Учреждения в целях получения дошкольного образования дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет. Прием детей (воспитанников) осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

2.7 . В группы могут включаться как дети одного возраста, так и дети разных возрастов (разновозрастные группы).

2.8 . Наполняемость групп детей (воспитанников) дошкольного возраста устанавливается в соответствии с требованиями Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, санитарных норм и правил.

2.9 . Для реализации дополнительных образовательных программ в структурном подразделении Учреждения возможно создание кружков с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между структурным подразделением и родителями (законными представителями) детей (воспитанников).

2.10 .Структурное подразделение может реализовать дополнительные образовательные программы следующих направленностей:

- физкультурно – спортивной;

- художественно – эстетической.

2.11 .В структурном подразделении устанавливается пятидневная рабочая неделя с 8.00 до 17.00. Группы функционируют в режиме сокращенного дня (9-ти часового пребывания).

2.12 .Количество занятий определяется согласно учебному плану структурного подразделения в соответствии с требованиями СанПиН.

2.13 . Организация питания осуществляются в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации и Самарской области по организации питания детей (воспитанников) дошкольного возраста, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.14 . Медицинское обслуживание детей (воспитанников) в структурном подразделении организуется согласно уставу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3 Порядок комплектования структурного подразделения детьми (воспитанниками)

3.1. Порядок комплектования структурного подразделения Учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования, определяется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Прием и отчисление детей (воспитанников) в структурное подразделение осуществляется согласно уставу Учреждения в соответствии с действующим законодательству Российской Федерации.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- дети (воспитанники);
- родители (законные представители);
- педагогические работники.

4.2. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются Уставом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Управление структурным подразделением

6.1. Управление структурным подразделением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уставом Учреждения и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление структурным подразделением осуществляет руководитель структурного подразделения, который назначается приказом директора Учреждения.

6.3. Права и обязанности руководителя структурного подразделения определяются трудовым договором и должностной инструкцией.

КОПИЯ ВЕРНА

Директор школы

В данном положении прошито пронумеровано и скреплено печатью 5 (пять) листов

Дирктор: И.М. Зибарев